



# CE Pravidla pro přijímání darů a pohostění pro obchodní partnery

Tesco CE

# CE Pravidla pro přijímání darů a pohoštění pro obchodní partnery



## 1. Rámec těchto pravidel

Tato pravidla se vztahují na dodavatele a další třetí strany, které spolupracují se společností Tesco. Daný dokument se dále vztahuje na poradce, smluvní dodavatele a agenturní pracovníky v souvislosti s jejich pracovní činností vykonávanou pro skupinu Tesco nebo jejím jménem. Nedodržení těchto pravidel může mít za následek ukončení spolupráce.

## 2. Proč jsou tato pravidla důležitá

Jedním ze závazků skupiny Tesco CE je zajistit, aby byly pracovní vztahy s veškerými dodavateli a obchodními partnery založeny na nejvyšších normách morální bezúhonnosti a obchodní etiky. Pověst skupiny Tesco CE mohou poškodit i pouhá obvinění z úplatkářství nebo korupčního jednání. Přijímání nebo poskytování darů nebo pohoštění veřejným činitelům v jakékoli zemi je obecně zakázáno, neboť jejich účelem může být ovlivnit rozhodování veřejného činitele nebo mohou vyvolat tento dojem.

## 3. Účel těchto pravidel

Skupina Tesco plně podporuje rozvoj a transparentnost profesionálních vztahů mezi členy našeho týmu a našimi dodavateli, zároveň však musíme zajistit dodržování nejvyšších norem morální bezúhonnosti. Účelem těchto pravidel je poskytnout vám jasné pokyny k tomu, co představuje dar nebo pohoštění a jak by naši kolegové měli jednat, aby jejich chování bylo v souladu s příslušnými pravidly.

## 4. Co je to dar?

„Dar“ představuje něco hodnotného, co je poskytováno určitým osobám či organizacím nebo přijímáno od určitých osob nebo organizací uvedených v těchto pravidlech. Mezi typické dary patří **spotřební zboží** (například potraviny či víno), elektrické přístroje, vstupenky na akce, kterých se dárce neúčastní, nebo jiné hodnotné předměty. Dle těchto pravidel se za dary považují také ceny poskytované v rámci tomboly, dary na charitativní účely, zvýhodněné služby nebo možnosti využití rekreačních zařízení třetí osoby.

Za dary nejsou považovány **vzorky produktů**. Mimoto byl zaveden proces, Postup vrácení nebo zlikvidování produktu po vyhodnocení jeho vhodnosti k použití nebo prodeji, je také upraven interním předpisem společnosti.

## 5. Co je to pohoštění?

Pohoštění je situace, kdy určitá osoba doprovází poskytovatele na akci, například sportovní nebo charitativní akci nebo koncert, a to spolu s jakýmkoli souvisejícími formami cestování, ubytování, stravování a občerstvení. **Primárním účelem pohoštění (zábavní akce) není obchodní činnost, popř. obchodní prvek je podružný či zcela chybí, a proto nelze pozvání na tyto akce přijímat.** Pokud se poskytovatel akce neúčastní, musí být pohoštění považováno za dar a na dané akce nelze přijímat pozvání.



## 6. Pravidla „zákazu darů“

Žádný zaměstnanec nesmí za žádných okolností na pracovišti ani mimo něj vyžadovat ani přijímat, přímo či nepřímo, žádné dary, odměny, projevy přízně, pohoštění, a možnosti zapůjčení nebo užívání jakýchkoli předmětů peněžní hodnoty od fyzických osob, skupin, sdružení nebo právnických osob z veřejného nebo soukromého sektoru (dále „třetí osoby“).

Peněžité dary (nebo ekvivalent hotovosti, například poukazy nebo dárkové karty) i dary a pohoštění nepřiměřené hodnoty jsou nejen zakázány a jako takové nesmějí být nikdy poskytovány ani přijímány, ale mohou být rovněž považovány za pokus o úplatek.

**Každý zaměstnanec, který obdrží dar, jej musí dárci vrátit, poděkovat mu a informovat jej o příslušných pravidlech skupiny Tesco CE.**

## 7. Akce související s obchodní činností

**Události nebo cestovní aktivity související s obchodní činností**, například návštěvy továren dodavatele, pozvání k účasti na obchodních výstavách nebo standardní obchodní recepce, se za pohoštění nepovažují, neměly by ovšem být příliš časté. Akce související s obchodní činností nezahrnují pozvání manžela/manželky nebo partnera/partnerky.

**Pozvání na pracovní setkání u jídla lze přijímat i poskytovat, tato pozvání ovšem musejí být omezena na interakce s našimi strategickými partnery.** Akceptovatelná pozvání na pracovní setkání u jídla by měla dále dodržovat normy etického jednání a transparentnosti a být, pokud možno vzájemně vyrovnaná co do četnosti a celkové hodnoty – účelem je zde opět zamezit vzniku podezření na nevhodnost daného vztahu.

Veškerá pozvání na pracovní setkání u jídla musejí mít jasné obchodní odůvodnění a přiměřenou hodnotu, musejí být vhodná pro danou příležitost a musejí být přiměřená funkci a manažerské úrovni poskytovatele a příjemce. Za žádných okolností nelze přijímat pozvání na setkání extravagantní nebo nevhodné povahy, například pozvání do prostor poskytujících zábavu pro dospělé nebo hazardní hry.

Veškeré akce související s obchodní činností (včetně letů a ubytování) upravené v tomto bodě musejí být schváleny a oznámeny v souladu s těmito pravidly.

Jakékoli dary nebo pohoštění nabídnuté/přijaté v průběhu obchodní akce musejí být odmítnuty/vráceny v souladu s těmito pravidly.

## 8. Schválení

**Je zakázáno přijímat nebo nabízet dary nebo pozvání na pohoštění.** Nabídnutí nebo přijetí pozvání na akce související s obchodní činností musí být předem schváleno vedením společnosti.

## 9. Přijatelnost

**Je zakázáno přijímat nebo nabízet dary nebo pozvání na pohoštění** a kolegové musí dodržovat pravidla „zákazu darů“. Kolegové také musí posoudit vhodnost nabídky nebo přijetí pozvání na akce související s obchodní činností

# CE Pravidla pro přijímání darů a pohoštění pro obchodní partnery



Některé dary nejenže jsou těmito pravidly zakázány, ale mohou být také považovány za úplatek:

- hotovost nebo ekvivalent hotovosti;
- dary nebo pohoštění určená k ovlivňování rozhodnutí;

Poznámka: Více informací naleznete v našich Protikorupčních pravidlech (pro obchodní partnery).

## 10. Veřejní činitelé

Zvláštní pozornost je nutné věnovat poskytování (nebo přijímání) darů či pohoštění v souvislosti s veřejnými činiteli, neboť právě zde mohou vyvolávat dojem korupčního jednání. Dle těchto pravidel je proto jakékoli přijímání od, nebo poskytování darů veřejným činitelům přísně zakázáno.

**Dary a pohoštění nesmějí být poskytovány veřejným činitelům. Akce související s obchodní činností, například pracovní setkání u jídla, musejí být předem projednány a schváleny s místními vedoucími právních oddělení nebo ředitelem CE Legal.**

**Dary nebo pohoštění poskytované veřejným činitelům Vámi, zatímco jednáte jménem společnosti Tesco, také podléhají těmto pravidlům a jsou zakázána.**

**Porušení těchto pravidel může mít za následek ukončení smluv s danými třetími osobami.**

## 11. Oznamování podezření na porušení pravidel

V případě podezření, že došlo k porušení těchto pravidel nebo by k němu mohlo v budoucnu dojít, prosím obraťte se na naši Linku ochrany zájmů určenou pro třetí strany (Supplier Protector Line). Jako předmět uveďte "Tescosuppliers":

- Web: [www.expolink.co.uk/tescosuppliers](http://www.expolink.co.uk/tescosuppliers)
- Linka ochrany Česká republika: 800 142 428
- Linka ochrany Maďarsko: 06800 14863
- Linka ochrany Slovensko: 0800 004461
- Linka ochrany Polsko: 00800 441 2392 nebo bezplatně na 00800 442 1245

Linku ochrany zájmů (Protector Line) provozuje nezávislá třetí strana, která vám umožní sdílet jakékoli podezření důvěrně.

Vyvíjíme maximální úsilí, aby dodavatelé, kteří odmítnou účastnit se úplatkářství, nebo učiní oznámení, nebyli vystaveni negativním dopadům, a netolerujeme žádná odvetná opatření vůči těmto osobám. Pokud v dobré víře oznámíte podezření z úplatkářství, nebudete za tento krok čelit žádným nepříznivým důsledkům, a to ani v případě, že by se dané podezření nepotvrdilo.